**牡丹江新创新融资担保有限公司**

**收费标准、工作流程、材料清单**

**一、融资担保业务收费标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **融资担保种类** | **收费标准（年）** | **合作机构** |
| 贷款担保 | 2% | 哈行、龙江、信用社等银行 |
| 注：对“规上”工业企业、“三农”企业，担保费按1%/年收取。 |

**二、融资项目流程图**

**A** 客户业务咨询，提出申请

**B** 符合标准发放《申请表》，企业提交基本资料

**C** 部门初审，撰写调查报告，实地核查

**D** 公司级内部评审会议评审

**E** 风控委员会评审、决策

**F** 签订相关合同、协议，落实抵质押物，划款

项目贷后监管

按期偿还贷款 项目贷款逾期

解除担保 追偿贷款

企业在规定期限内偿还贷款 企业在规定期限内未偿还贷款

 担保项目由担保公司代偿

 担保公司依法追偿

**三、有关附件**

有关附件统一用A4纸复印，主要应该包括以下内容：

1、企业贷款申请报告（加盖企业公章）（原件）；

2、企业法人营业执照（复印件）；

3、验资报告（复印件）；

4、税务登记证（国税、地税）（复印件）；

5、企业法人组织机构代码证书（复印件）；

6、企业章程（复印件）及企业简介；

7、公司法人代表、董事长、总经理、副总经理及财务主管等高层管理人员的简历、身份证（复印件）（本人签名）及学历证明（复印件）；

8、本次申请事项具体经办人员的简历、身份证（复印件）（本人签名）、学历证明（复印件）及授权书；

9、开户许可证（复印件）、特种行业经营许可证（复印件）、进出口贸易许可证（复印件）、安全生产许可证（复印件）、环保部门批复（复印件）；检测报告（复印件）；

10、特种行业从业人员资质证书（复印件）及身份证（复印件）（本人签名）；

11、法人代表身份证明及签字样本；

12、股东会或董事会同意向牡丹江新创新经济投资担保有限公司申请本次业务的决议书；

13、贷款卡（复印件）和贷款卡信息资料（复印件）；

14、中国人民银行出具的公司信用等级评定（复印件）及银行信用信息报告（复印件）及资信证明（复印件）；

15、现有经营场所的购房合同（复印件）或租房合同（复印件）；

16、现有经营场所土地证（复印件）或者土地租赁合同（含土地证）（复印件）；

17、现有借款的借款合同（复印件）；

18、与企业经营有关的质量管理体系认证证书（复印件）、商标注册证书（复印件）、专利 / 非专利技术证书（复印件）、产品获奖证书（复印件）、高新技术产品认定书（复印件）及无形资产评估报告（复印件）；

19、生产经营状况说明，包括与原材料供应商、加盟商、经销商、采购商等的合作协议（复印件）及购销合同（复印件）等；

20、其它有关产品和市场情况的资料（复印件）；

21、经会计师事务所（或审计师事务所）审计的企业最近连续三年的会计报表（复印件）和相应的审计报告（复印件），以及本年度当期会计报表（复印件）。会计报表包括资产负债表、损益表、现金流量表以及报表附注等。经过审计的财务报表应加盖审计单位印章。当年注册的新办企业须报送企业注册时的验资报告（复印件）和本年度当期的企业会计报表（复印件），上年度和本季度所得税纳税申报表、近三个月增值税纳税申报表（复印件）；

22、主要存货、长期投资、固定资产明细表，应收、应付、预收、预付、其他应收、其他应付帐款明细及帐龄分析表，近三个月的银行存款对帐单；

23、项目实施时的可行性研究报告及主管部门批件；

24、国家专卖、专控及特殊行业的产品，须附相关主管机构出具的批准证明（复印件）；

25、可以说明企业或项目情况的证明文件（如能反映企业管理水平、信誉程度、行业地位、区域经济位置的获奖证书，能反映企业主要负责人人品道德、敬业精神、开拓能力的各种奖励及证书；技术报告、查新报告、鉴定证书、检测报告、列入政府各类计划的有关文件、环保证明、产品获奖证书、用户使用报告、用户订单等复印件及产品照片）；

26、抵押反担保资料（抵押物清单；抵押物所有权证明；抵押物评估材料；抵押物所有者关于同意本次抵押担保的股东大会（董事会）决议或个人承诺函；抵押物投保证明等相关材料。土地、房产需要准备土地使用证（复印件）、房屋所有权证（复印件）、土地使用权出让协议（复印件）、土地出让金交款原始凭证（复印件）、购房款支付凭证（复印件）；机器设备需要购置发票（复印件）及其它产权证明（复印件）；交通工具需要购买发票（复印件）及行驶证件（复印件；）；其它有关抵押物的资料）；

27、质押反担保资料（质物清单；质物所有权证明；质押物评估材料；质押物所有者关于同意质押担保的股东大会（董事会）决议或个人承诺函；其它有关质押物的资料）；

28、不同行业企业所需提供的其它资料。

（备注：企业提供的复印件资料需加盖企业公章）